



# COMUNE DI CAMPOFIORITO

(Città Metropolitana di PALERMO)

Tel. 091-8466212 – Fax: 091-8466429

Codice Fiscale: 84000210827

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Num. **29** del Registro - Seduta del: **14.04.2021**

**OGGETTO: : 'APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE 2021/2023 E PIANO ASSUNZIONI 2021.'**

VISTA la determina sindacale n. 3 del 30/03/2020, criteri per svolgimento delle sedute telematiche dell'organo collegiale Giunta Municipale.

VISTO il DPCM 24 ottobre 2020 Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, convertito, con modificazioni, dalla legge 25 maggio 2020, n. 35, recante «Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19», e del decreto-legge 16 maggio 2020, n. 33, convertito, con modificazioni, dalla legge 14 luglio 2020, n. 74, recante «Ulteriori misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19». Pubblicato in GU Serie Generale n.265 del 25-10-2020;

L'anno **duemilaventuno** addì **quattordici** del mese di **aprile** alle ore **18.10** e segg., nella sala delle adunanze, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

<b>ODDO Giuseppe</b>	<b>P</b>
<b>MANISCALCO Anna</b>	<b>P</b>
<b>VALLONE Pietro</b>	<b>P</b>
<b>PECORARO Domenico</b>	<b>P</b>

Totale presenti **4**

Totale assenti **0**

Assume la Presidenza il Geom. **ODDO Giuseppe** – Sindaco del Comune con la partecipazione del Segretario Comunale Dr. **SOMMA SALVATORE**

Il Sindaco Giuseppe Oddo e gli Assessori Pietro Vallone e Anna Maniscalco e il Segretario Generale sono presenti nella casa Comunale nella consueta sala delle adunanze, mentre l'Assessore Domenico Pecoraro è contemporaneamente collegato in videoconferenza.

Tutti i presenti sono stati identificati con certezza dal sottoscritto Segretario Generale.

Lo svolgimento della riunione è stato regolare, pertanto, è stato possibile costatare e proclamare i risultati delle votazioni;

Tutti i partecipanti hanno avuto la possibilità di intervenire nella discussione, ricevere, visionare o trasmettere documenti.

---OO---

**PREMESSO CHE:**

- l'art.2 del D.Lgs.30 Marzo 2001,n.165, stabilisce che le amministrazioni pubbliche definiscono le linee fondamentali di organizzazione degli uffici e determinano le dotazioni organiche complessive;
- l'art.4 del D.Lgs. 30 Marzo 2001,n.165, stabilisce che gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo, mediante la definizione di obiettivi, programmi e direttive generali;
- l'art.89, comma 5, del D.Lgs.18 Agosto 2000,n.267 (TUEL), prevede che gli Enti Locali provvedono alla rideterminazione delle proprie dotazioni organiche, nonché all'organizzazione ed alla gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa ed organizzativa, con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti;

**RILEVATA** la propria competenza in base al combinato disposto degli art. 42 e 48, commi 2 e 3, del D.Lgs. 18Agosto 2000, n.267 (TUEL) e, pertanto, dato atto che l'Ente può modificare, in qualsiasi momento, la programmazione triennale del Fabbisogno del Personale approvata, qualora dovessero verificarsi nuove e diverse esigenze tali da determinare mutamenti rispetto al triennio di riferimento, sia in termini di esigenze assunzionali sia in riferimento ad eventuali intervenute modifiche normative;

**DATO ATTO** che con decreto 08.05.2018 il Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione ha definito le "*Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle Amministrazioni pubbliche*, necessarie per l'attuazione dell'articolo 6-ter del D.Lgs. 30 Marzo 2001, n. 165, come modificato dall'articolo 22, comma 1, del D.Lgs. 25 Maggio 2017, n.75;

**RILEVATO**, dalla lettura dei paragrafi 2.1 e 2.2. delle citate Linee di indirizzo, che la spesa potenziale massima per gli enti locali coincide con il tetto di spesa di cui all'articolo 1, commi 557 e seguenti, della Legge 27 Dicembre 2006, n.296, e che per la verifica del rispetto di tale tetto occorre effettuare una verifica dei vincoli finanziari, per ciascun anno del piano triennale, in modo tale che la spesa del personale in servizio, aumentata della spesa per lavoro flessibile e delle facoltà assunzionali annuali non sia superiore alla spesa potenziale massima e ciò al fine di salvaguardare gli equilibri di finanza pubblica e di bilancio;

**CONSIDERATO** che il piano dei fabbisogni deve essere coerente con l'attività di programmazione generale dell'Ente e deve svilupparsi, nel rispetto dei vincoli finanziari, in armonia con gli obiettivi definiti nel ciclo della performance, ovvero con gli obiettivi che l'Ente intende raggiungere nel periodo di riferimento (obiettivi generali e obiettivi specifici, ai sensi dell'articolo 5, comma 1, del D.lgs. 27 ottobre 2009, n.150);

**RICHIAMATO** l'articolo 6, comma 2, del D.lgs. 30 Marzo 2001, n.165, come modificato dall'articolo 4 del D.lgs. 25 Maggio 2017, n.75, ai sensi del quale le Amministrazioni Pubbliche adottano il Piano triennale del Fabbisogno del Personale in coerenza con gli strumenti di pianificazione delle attività e della performance, nonché con le Linee di indirizzo emanate ai sensi dell'articolo 6-ter del D.lgs. 30 Marzo 2001, n.165;

**DATO ATTO** che i responsabili dei settori hanno effettuato la verifica della condizione organizzativa esistente nell'ente e che non risultano da tale verifica condizioni di eccedenza di personale;

**RICORDATO CHE:**

per mancanza delle condizioni di eccedenza del personale, si intende il fatto che tutti i dipendenti a tempo indeterminato sono impegnati pienamente per lo svolgimento dei compiti svolti dall'ente e che, anzi, risulta

la necessità che vi siano rafforzamenti del personale in servizio al fine di pervenire al risultato di una ottimale gestione delle attività svolte;

la verifica della mancanza delle condizioni di eccedenza del personale è stata effettuata in modo analitico per ogni singola articolazione organizzativa dell'ente in relazione ai servizi svolti ed alle attività assegnate ad ogni dipendente in servizio;

essa è inoltre stata disposta sulla base dei dati finanziari, avendo cioè in conto che l'ente rispetta il tetto alla spesa del personale per cui si rientra nell'ambito delle condizioni previste dalla legislazione nazionale;

l'assenza di personale in sovrannumero è dimostrata dalla mancanza di dipendenti che coprono posti extra dotazione organica;

**VISTO** l'art.33, comma 2, del D.L. n. 34/2019 e s.m.i., il quale ha introdotto una modifica sostanziale della disciplina relativa alle facoltà assunzionali degli Enti Locali, prevedendo il superamento delle precedenti regole fondate sul *turn-over* e l'introduzione di un sistema maggiormente flessibile, basato sulla sostenibilità finanziaria della spesa del personale;

**DATO ATTO** che, in attuazione di quanto sopra, è stato adottato in data 17 Marzo 2020 un Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri (DPCM), pubblicato in Gazzetta Ufficiale n.108 del 27 Aprile 2020, il quale, come indicato all'interno dello stesso, produce i propri effetti a decorrere dal 20 Aprile 2020;

**RICHIAMATO** l'art.1, commi 557e successivi, della Legge 27 Dicembre 2006, n. 296 e s.m.i., il quale disciplina il vincolo in materia di contenimento della spesa del personale;

**CONSIDERATO**, inoltre, che questo Ente non ha mai dichiarato il dissesto finanziario e che dall'ultimo Rendiconto di Gestione approvato (2019) non emergono condizioni di squilibrio finanziario;

**VISTO**, pertanto, il Decreto Legge 17 Marzo 2020 che:

- ✓ all'articolo 3 suddivide i Comuni per fasce demografiche;
- ✓ all'articolo 4 individua, all'interno della Tabella 1, i valori soglia di massima spesa del personale diversificati per fascia demografica di appartenenza, fornendo gli elementi necessari per la relativa determinazione;
- ✓ all'articolo 5 stabilisce le percentuali di incremento della spesa del personale, mediante l'apposita Tabella2, nonché le ipotesi di deroga alle stesse, fermo restando il limite di spesa corrispondente al valore soglia previsto dalla Tabella1;

**CONSIDERATO** che, ai fini della verifica di quanto previsto dal Decreto Legge 17 Marzo 2020, occorre innanzitutto:

- a) individuare la fascia demografica a cui appartiene il Comune di Campofiorito (ex art.3);
- b) individuare la "*spesa del personale*", comprensiva degli oneri riflessi ed al netto dell'IRAP, desunta dall'ultimo Rendiconto di Gestione approvato;
- c) individuare la media degli accertamenti di competenza riferiti alle "*entrate correnti*" degli ultimi tre Rendiconti di Gestione approvati, al netto del Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità (FCDE) stanziato nel Bilancio di Previsione dell'ultima annualità considerata;
- d) determinare il rapporto tra "*spesa del personale*", di cui al punto b), ed "*entrate correnti*", di cui al punto c), espresso in valore percentuale;
- e) determinare, qualora il predetto rapporto sia inferiore al valore soglia della Tabella1, l'eventuale incremento della spesa del personale in riferimento alla percentuale di cui alla Tabella2, ovvero spendendo i resti assunzionali maturati fino al 2019;

**RILEVATO** che, nel caso specifico di questa Amministrazione, sulla base di quanto analiticamente riportato nei prospetti allegati, che formano parte integrante del presente dispositivo, si fa presente che:

- il Comune di Campofiorito appartiene ai Comuni della fascia C), ovvero quelli tra 1.000 e 1.999 abitanti;
- il valore soglia di cui alla Tabella1, cui occorre sottostare è pari al 28,60%;
- la spesa del personale, al lordo degli oneri riflessi e al netto dell'IRAP, relativa all'anno 2019 è pari ad € 554.270,69;
- la media delle entrate correnti relativa al triennio 2017-2019 al netto del Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità (FCDE) stanziato per l'Esercizio Finanziario 2019, è pari ad €. 1.656.946,96;

- il rapporto tra “*spesa del personale*”, di cui al punto b), ed “*entrate correnti*”, di cui al punto c), è pari al 33,45%;

**CONSIDERATO** che il Comune di Campofiorito si colloca tra i Comuni non virtuosi – e, per l’effetto, obbligato ad adottare un percorso di graduale riduzione annuale del suddetto rapporto fino al conseguimento nell’anno 2025 del predetto valore soglia anche applicando un turn-over inferiore al 100 per cento;

**DATO ATTO** che tale valore andrà poi ricalcolato annualmente sulla base dei valori registrati rispetto all’ultimo Rendiconto di Gestione approvato;

**ATTESO CHE:**

- dai dati desunti dal preconsuntivo 2020, il rapporto tra “*spesa del personale*”, di cui al punto b), ed “*entrate correnti*”, di cui al punto c), è pari al 28,74%, per effetto della cessazione n. 4 dipendenti;
- nel corso degli anni 2022/2025 non sono previste ulteriori economie di spesa derivanti da cessazioni di dipendenti per raggiunti limiti di età;

**DATO ATTO** che, ai sensi dell’art.7, comma 1, del DPCM 17 Marzo 2020, la maggior spesa per assunzioni a tempo indeterminato, derivante da quanto previsto dai precedenti artt. 4 e 5, non rileva ai fini del rispetto del limite di spesa previsto dall’art.1, commi 557 e successivi, della Legge 27 Dicembre 2006, n. 296 e s.m.i.;

**VISTO** il Piano triennale del Fabbisogno del Personale 2021/2023 allegato, redatto in conformità alla normativa vigente e nel rispetto dei vincoli di cui sopra;

**CONSIDERATO** che la programmazione dei fabbisogni trova il suo naturale sbocco nel reclutamento effettivo del personale, ovvero nell’individuazione delle figure e competenze professionali idonee, nel rispetto dei principi di merito, trasparenza e imparzialità, per le quali devono essere richieste competenze e attitudini, oltre che le conoscenze;

**DATO ATTO** che il medesimo piano è oggetto di pubblicazione in “Amministrazione trasparente” nell’ambito delle informazioni di cui all’articolo 16 del D.Lgs. n.33/2013 “Obblighi di pubblicazione concernenti la dotazione organica e il costo del personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato”, unitamente al Conto annuale del personale;

**RILEVATO** che l’eventuale modifica del Piano in corso d’anno è consentita solamente a fronte di nuove situazioni non prevedibili ad oggi, sempre nel rispetto della normativa vigente e dei vincoli, e deve essere, in ogni caso, adeguatamente motivata;

**DATO ATTO** che per l’anno 2021 non sono state previste assunzioni a tempo indeterminato;

**RICHIAMATO**, altresì, l’art. 1, comma 993, della Legge 30 dicembre 2020, n. 178 (“Bilancio di previsione dello Stato per l’anno finanziario 2021 e bilancio pluriennale per il triennio 2021/23”) che, testualmente, recita: *“Per l’anno 2021, in considerazione delle eccezionali esigenze organizzative necessarie ad assicurare l’attuazione delle misure finalizzate alla prevenzione e al contenimento dell’epidemia di COVID-19, la maggiore spesa di personale rispetto a quella sostenuta nell’anno 2019 per contratti di lavoro subordinato a tempo determinato del personale della polizia locale dei comuni, delle unioni di comuni e delle città metropolitane, fermo restando il rispetto dell’equilibrio di bilancio, non si computa ai fini delle limitazioni finanziarie stabilite dall’articolo 9, comma 28, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122”*;

**CONSIDERATO** che è intendimento di questa Amministrazione volere avvalersi della norma di cui alla superiore disposizione, in ragione di n. 1 istruttore amministrativo da destinarsi al servizio di Polizia municipale per l’anno 2021;

**RICHIAMATA** la vigente dotazione organica ai sensi del D.Lgs. 30 Marzo 2001, n.165, allegata alla presente deliberazione;

**PRESO ATTO** che, ai sensi delle disposizioni normative vigenti, le condizioni preliminari che questa Amministrazione deve rispettare per potere effettuare assunzioni sono le seguenti:

- aver effettuato la rideterminazione della dotazione organica nel triennio precedente, ai sensi dell’articolo 6 del D.Lgs. n. 165/2001;
- avere effettuato la ricognizione delle eventuali eccedenze di personale ai sensi dell’articolo 33 del D.Lgs. n.165/2001, alla luce di esigenze funzionali o connesse alla situazione finanziaria;

- aver approvato il Piano triennale di azioni positive in materia di pari opportunità, ai sensi dell'articolo 48, comma 1, del D.Lgs. n.198/2006;
- aver rispettato le disposizioni normative sul contenimento della spesa del personale per gli enti soggetti al pareggio di bilancio, ai sensi dell'articolo 1, comma 557e seguenti della Legge n. 296/2006 con riferimento al valore medio del triennio 2011-2013;
- aver rispettato il pareggio di bilancio nell'anno precedente;

**VISTO** il Piano triennale di Fabbisogno del Personale 2021/2023, allegato alla presente deliberazione, che prevede il programma assunzionale per il prossimo triennio;

**VISTO** l'articolo 48 del D.Lgs.18 Agosto 2000, n.267 (TUEL);

**VISTO** il vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) del comparto Funzioni Locali;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile

## **PROPONE**

**Dare atto** che la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

**Confermare** la vigente dotazione organica dell'Ente, predisposta ai sensi del D. Lgs.30 Marzo2001, n.165, allegata alla presente deliberazione – Allegato A;

**Approvare** il Piano triennale di Fabbisogno del Personale 2021/2023, allegato alla presente deliberazione (allegato B), il quale non prevede assunzioni a tempo indeterminato per il prossimo triennio;

**Dare atto che:**

- il Comune di Campofiorito appartiene ai Comuni della fascia c), ovvero quelli tra 1.000 e 1.999 abitanti;
- il valore soglia di cui alla Tabella 1, cui occorre sottostare è pari al 28,60%;
- la spesa del personale, al lordo degli oneri riflessi e al netto dell'IRAP, relativa all'anno 2019 è pari ad € 554.270,69;
- la media delle entrate correnti relativa al triennio 2017-2019 al netto del Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità (FCDE) stanziato per l'Esercizio Finanziario 2019, è pari ad €. 1.656.946,96;
- il rapporto tra “*spesa del personale*”, di cui al punto b), ed “*entrate correnti*”, di cui al punto c), è pari al 33,45%;

**Dare atto che:**

- il Comune di Campofiorito si colloca tra i Comuni non virtuosi – e, per l'effetto, obbligato ad adottare un percorso di graduale riduzione annuale del suddetto rapporto fino al conseguimento nell'anno 2025 del predetto valore soglia anche applicando un turn-over inferiore al 100 per cento;
- dai dati desunti dal preconsuntivo 2020, il rapporto tra “*spesa del personale*”, di cui al punto b), ed “*entrate correnti*”, di cui al punto c), è pari al 28,74%, per effetto della cessazione n. 4 dipendenti;
- nel corso degli anni 2022/2025 non sono previste ulteriori economie di spesa derivanti da cessazioni di dipendenti per raggiunti limiti di età;

**Riservarsi** la possibilità di procedere alla variazione delle previsioni formalizzate con il presente provvedimento, in caso di sopravvenute esigenze organizzative ossia nel caso in cui dovesse variare il quadro normativo di riferimento;

**Visto** il parere favorevole espresso dal Revisore Unico dei Conti con verbale n.10 del 14.04.2021

**Disporre** la pubblicazione del presente atto sul sito istituzionale del Comune di Campofiorito, nella sezione “Amministrazione trasparente”, in applicazione delle vigenti disposizioni di legge di cui all'art.16 del D.Lgs. n.33/2013 e s.m.i.;

**Trasmettere** il presente Piano triennale del Fabbisogno del Personale 2021/2023 alla Ragioneria Generale dello Stato tramite l'applicativo “PIANO DEI FABBISOGNI” presente sulla piattaforma “SICO”, ai sensi dell'art.6-ter del D.Lgs.30 Marzo 2001, n.165, come introdotto dal D.Lgs. n.75/2017, secondo le istruzioni previste nella circolare RGS n. 18/2018;

**Dichiarare** il presente atto immediatamente esecutivo.

## LA GIUNTA MUNICIPALE

- **VISTA** la suddetta proposta;
- **PREMESSO** che sulla stessa ha espresso parere **FAVOREVOLE**, ex art. 53 Legge 8-6-1990, n. 142, recepita dalla L.R. n. 48/1991, modificata dall'art. 12 della L.R. 23-12-2000, n. 30;
- Il Responsabile dell'Area Amministrativa, per quanto concerne la regolarità tecnica;
- Il Responsabile dell'Area Contabile, per quanto concerne la regolarità contabile e la copertura finanziaria;
- **PRESO ATTO** dei presupposti di fatto e di diritto posti a base della proposta;
- **CONDIVISI** i motivi che determinano l'emanazione dell'atto ed i fini che si intendono perseguire;
- **CONSIDERATA** la proposta che precede meritevole di approvazione in quanto diretta a soddisfare gli interessi di questo Ente;
- **VISTA** la L.R. n. 44/1991;
- **VISTA** la L. n. 142/1990 nonché le LL.RR. n. 48/1991 e n. 30/2000;
- **VISTO** l'O.R.EE.LL. vigente;
- **AD UNANIMITA'** di voti espressi per alzata di mano;

## DELIBERA

- 1) **APPROVARE E FARE PROPRIA** la proposta di deliberazione che si intende integralmente trascritta ad ogni effetto di legge nel presente dispositivo sia per la parte relativa ai presupposti di fatto e di diritto che per la motivazione e per la parte dispositiva;
- 2) **DICHIARARE**, con separata votazione unanime espressa per alzata di mano, ai sensi dell'art. 16 della L.R. n. 44/1991, il presente atto, immediatamente esecutivo.

**Letto, approvato e sottoscritto:**

**L'Assessore Anziano**  
F.to PECORARO Domenico

**Il Presidente**  
F.to ODDO Giuseppe

**Il Segretario**  
F.to SOMMA SALVATORE

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

**A T T E S T A**

- che la presente deliberazione è stata affissa all'**Albo Pretorio On Line** sul sito istituzionale di questo Comune: **www.comune.campofiorito.pa.it**, a partire dal **15.04.2021** e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi come prescritto dall'art. 11 L.R. n. 44/1991.

[x] la presente deliberazione è stata inviata ai capigruppo consiliari in quanto l'oggetto rientra nelle materie di cui all'art. 4 comma 4 della L.R. 05-07-1997 n. 23.

- che la presente **È DIVENTATA ESECUTIVA IL GIORNO 14.04.2021**

[x] in quanto dichiarata di immediata esecutività.

[ ] decorsi 10 giorni dalla pubblicazione.

Addì, 14.04.2021

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**F.to SOMMA SALVATORE**

---

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo in carta libera.

Addì 14.04.2021

**IL SEGRETARIO COMUNALE**