



# COMUNE DI CAMPOFIORITO

(Città Metropolitana di Palermo)

Tel. 091-8466212 – Fax: 091-8466429

Codice Fiscale: 84000210827

## DETERMINAZIONE DEL SINDACO

Num. 001 del 14-01-2020

-----  
**Oggetto: NOMINA RESPONSABILE AREA CONTABILE.**  
-----

### IL SINDACO

- **VISTA** la deliberazione della Giunta Municipale, n. 336 del 30.12.2019, del Comune di Corleone, di assegnazione del Dott. Fabio Termine al Comune di Campofiorito ai sensi dell'art. 14 del CCNL 22.01.2004;
- **VISTA** la deliberazione della Giunta Municipale, n. 02 del 10.01.2020, del Comune di Corleone, a modifica della deliberazione G.M. n. 336 del 30.12.2019;
- **VISTA** la deliberazione della Giunta Municipale n. 3 del 13.01.2020 avente per oggetto "Presenza d'atto deliberazione della G.M. di Corleone n. 336 del 27.03.2019, e della successiva n. 02 del 02.01.2020, relativa all'assegnazione del Dott. Fabio Termine al Comune di Campofiorito per n. 12 ore ai sensi dell'art. 14 del ccnl 22/01/2004. approvazione schema di convenzione.";
- **VISTA** la convenzione tra i Comuni di Corleone e Campofiorito, sottoscritta in data 14.01.2020, per l'utilizzazione del dipendente Dott. Fabio Termine, Cat. "D" profilo professionale Istruttore Direttivo Contabile da parte del Comune di Campofiorito per n. 12 ore settimanali, ai sensi dell'art. 14 del CCNL 22.01.2014, a far data dal 14.01.2020 e fino al 31.03.2020;
- **DATO ATTO** che con la deliberazione della G.M. n. 02 del 10.01.2020 si è provveduto ad una ultronea integrazione oraria di n. 6 ore, in aggiunta al normale orario di lavoro di 12 ore, per il dipendente Dott. Fabio Termine da utilizzare in quota parte a carico di questo Ente al fine di una più efficace prestazione lavorativa;
- **DATO ATTO** che con deliberazione della Giunta Comunale n. 49 del 15 maggio 2019 è stato approvato il "**REGOLAMENTO PER L'ISTITUZIONE DELL'AREA DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE**";
- **RILEVATO** che il dipendente assolutamente idoneo allo svolgimento dell'incarico in argomento, risulta essere il Dott. Fabio Termine, dipendente di ruolo inquadrato nella categoria giuridica "D", il quale, invero, per le vie brevi, avrebbe già dato, in linea di principio, il proprio positivo assenso;
- **VISTA** la L.R. n. 44/1991;
- **VISTA** la L. n. 142/1990 nonché la L.R. n. 48/1991 e n. 30/2000;
- **VISTO** l'O.R.EE.LL. vigente;

### DETERMINA

- **DI ATTRIBUZIONE**, in applicazione dell'art. 6 della Legge 127/1997 e successive modifiche ed integrazioni, dei poteri gestionali di Responsabili dell'Area Economico-Finanziaria al dipendente di ruolo Dott. Fabio Termine, Categoria Giuridica "D", dal 14.01.2020 al 31.03.2020;

- **DI INTEGRARE** l'orario di lavoro di ulteriori 6 ore, in aggiunta al normale orario di lavoro di 12 ore, per complessive 18 ore settimanali;

- **DI DARE ATTO** che al Funzionario in parola incaricato sono attribuite tutte le mansioni e tutti i poteri interni ed esterni all'Amministrazione propri della posizione di Responsabile di Area e che, in particolare, nell'ambito dello svolgimento delle funzioni assegnate spettano:

1) la gestione, sovrintendenza ed il coordinamento del personale dipendente appartenente ai Servizi nei confronti del quale può impartire direttive, ordini e disposizioni di servizio e adottare i necessari atti di gestione assumendo la responsabilità di risultato;

2) la responsabilità dei vari procedimenti intestati ad ogni singola Area, qualora non delegati dagli stessi ad altri dipendenti gerarchicamente sottordinati ai sensi anche della l. 241/90 e della L.R. n. 10/1991, ed in ciò includendosi la responsabilità nella materia di competenza del procedimento di accesso alle informazioni ed ai documenti amministrativi di cui alle citate L. n.241/1990 e L.R.10/1991;

3) il potere di rilasciare i pareri, i nulla osta, le autorizzazioni, i visti ed i provvedimenti tutti assegnati, dalla legge, dallo Statuto, dai Regolamenti Comunali ed, in generale, dalla normativa vigente, alla competenza della posizione organizzativa di Responsabile di Area;

4) l'adozione di ogni atto di gestione necessario e/o utile al buon funzionamento dei Servizi, ed in particolare la cura dell'elaborazione e dell'adozione di proprie determinazioni o proposte deliberative preordinate al conseguimento degli obiettivi indicati nel programma amministrativo del Sindaco;

- **DI ATTRIBUIRE**, inoltre, al Dott. Fabio Termine l'indennità di posizione, ex art. 15 del C.C.N.L. 2016-2019, nella misura prevista di € 8.000,00;

**DI Notificare** il presente Provvedimento al dipendente incaricato e sopra meglio specificato, nonché trasmettere copia per opportuna conoscenza e per gli ulteriori adempimenti di competenza al responsabile della gestione economica del personale, al Segretario comunale e ai Responsabili di Area;

**DI Pubblicare** il presente atto sul sito web istituzionale dell'Ente, nella sezione Amministrazione trasparente, personale - sottosezione – posizione organizzativa.

Il Sindaco  
**f.to ODDO Giuseppe**