



# COMUNE DI CAMPOFIORITO

(Città Metropolitana di PALERMO)

Tel. 091-8466212 – Fax: 091-8466429

Codice Fiscale: 84000210827

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Num. **83** del Registro - Seduta del: **26.09.2019**

**OGGETTO: ' PIANO DELLA PERFORMANCE 2018/2020 - APPROVAZIONE DEL PDO (PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI) ANNO 2019'.**

L'anno **duemiladiciannove** addì **ventisei** del mese di **settembre** alle ore **16.00** e segg., nella sala delle adunanze, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

<b>ODDO Giuseppe</b>	<b>P</b>
<b>MANISCALCO Anna</b>	<b>P</b>
<b>VALLONE Pietro</b>	<b>P</b>
<b>PECORARO Domenico</b>	<b>A</b>

Totale presenti **3**

Totale assenti **0**

Assume la Presidenza il Geom. **ODDO Giuseppe** – Sindaco del Comune con la partecipazione del Segretario Comunale Dr. **SOMMA SALVATORE**

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL 25/09/2019** avanzata dal **SINDACO ODDO GIUSEPPE**, avente per oggetto “**Piano della Performance 2018/2020 - Approvazione del PDO (Piano Dettagliato degli Obiettivi) anno 2019**”.

--==000==--

### PREMESSO CHE:

- ✓ con la legge n. 15 del 04 marzo 2009 il Parlamento ha delegato il governo ad avviare un processo di legiferazione per la riforma della Pubblica Amministrazione;
- ✓ il D. Lgs 150/2009 di “Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni” all’art. 7 “*Sistema di misurazione e valutazione della performance*” prevede che “*Le amministrazioni pubbliche valutano annualmente la performance organizzativa e individuale. A tale fine adottano con apposito provvedimento il Sistema di misurazione e valutazione della performance*”;
- ✓ l’attuazione delle disposizioni del D.Lgs. 150/2009 dovrà portare allo sviluppo di una cultura del merito e della valorizzazione delle qualità del lavoro e della produttività del singolo e dell’intera Amministrazione, attraverso l’adozione di adeguati sistemi di valutazione della performance;
- ✓ il suddetto decreto ha stabilito l’obbligo per i Comuni di regolamentare numerose materie in tema di premialità e valutazione del personale ;

**RICHIAMATE** le delibere ex CIVIT 88, 89, 104, 105, 110 e 112/2010;

**CONSIDERATO** che l'Ente é tenuto a misurare ed a valutare la performance con riferimento all'Amministrazione nel suo complesso, alle unità organizzative o Settori di responsabilità in cui si articola e ai singoli dipendenti adottando altresì metodi e strumenti idonei a misurare, valutare e premiare la performance individuale e quella organizzativa, secondo criteri strettamente connessi al soddisfacimento dell'interesse del destinatario dei servizi e degli interventi;

**TENUTO CONTO** che la definizione del sistema di Valutazione rientra nella competenza degli Organismi di Valutazione ai sensi degli artt. 30 comma 3 e 7 comma 2 del D. Lgs 150/2009, mentre l'adozione del Sistema spetta, invece, all'organo di indirizzo politico-amministrativo dell'Amministrazione, che lo adotta con apposito provvedimento ai sensi del citato articolo 7 comma 1 del citato decreto;

**TENUTO CONTO** che la metodologia sul sistema di misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale di cui sopra, allegato al presente atto risulta così composto:

- Sistema di Valutazione delle Performance dei Responsabili di Unità Organizzativa;
- Sistema di Valutazione delle Performance del personale dei livelli;
- Graduazione della Posizione dei titolari di Posizione Organizzativa;

**CONSIDERATO** che l'art. 4 del sopracitato D. Lgs 150/2009 prevede che le amministrazioni pubbliche debbano sviluppare il ciclo di gestione della performance, che si articola nelle seguenti fasi:

- ✓ definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori;
- ✓ collegamento tra gli obiettivi e l'allocatione delle risorse;
- ✓ monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi;
- ✓ misurazione e valutazione della performance, organizzativa e individuale;
- ✓ utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito;
- ✓ rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico-amministrativo, ai vertici delle amministrazioni, nonché ai competenti organi esterni, ai cittadini, ai soggetti interessati, agli utenti e ai destinatari dei servizi;

**CONSIDERATO** che:

- il concetto di performance rappresenta il passaggio fondamentale dalla logica dei mezzi a quella di risultato;
- la performance si valuta per migliorare la qualità dei servizi e la competenza dei dipendenti;
- il ciclo di gestione della performance raccoglie in un unico quadro le funzioni di pianificazione, monitoraggio, misurazione e valutazione, conseguenze della valutazione e rendicontazione;
- la validazione della relazione di performance, di competenza del nucleo di valutazione, è condizione inderogabile per l'accesso ai premi;

**DATO ATTO** che alla costituzione del sistema globale di gestione della performance partecipano, all'interno delle amministrazioni, i seguenti soggetti:

- vertice politico amministrativo, che fissa le priorità politiche;
- P.O. e dipendenti, che attuano le priorità politiche traducendole, attraverso l'attività di gestione, in servizi per i cittadini;
- O.I.V., che supporta metodologicamente lo svolgimento del ciclo di gestione delle performance, assicura la corretta applicazione delle metodologie, la trasparenza e l'integrità delle pubbliche amministrazioni;

**DATO ATTO**, altresì, che *non si può non rilevare come, effettivamente, la giurisprudenza contabile abbia più volte ravvisato la responsabilità amministrativa a carico della Giunta, del Segretario Comunale e dei Responsabili del personale per l'erogazione di compensi di produttività non preceduta da una adeguata e preventiva pianificazione del lavoro (Corte dei conti, Sezione giurisdizionale della Sardegna n. 274/2007; Sezione giurisdizionale della Lombardia 8 luglio 2008, n. 457; Sezione giurisdizionale del Lazio 2 maggio 2011, n. 714; Sezione giurisdizionale della Campania 13 ottobre 2011, n. 1808; Sezione II Centrale di Appello, 12 febbraio 2003 n. 44; Sezione III Centrale di Appello, 17 dicembre 2010, n. 853)*”;

Considerato che sul presente piano deve essere acquisito il parere dell'Organismo Indipendente di Valutazione;

## **PROPONE**

Per i motivi in premessa esplicitati, che qui si intendono riportati e trascritti:

1) **di approvare** il Piano della Performance 2018/2020 – PDO anno 2019 del Comune di Campofiorito, al presente atto allegato per formarne parte integrante e sostanziale, assegnando ai Titolari di Posizione Organizzativa gli obiettivi ritenuti prioritari dall'Organo Esecutivo;

2) **di trasmettere** il Piano all'Organismo Indipendente di Valutazione per l'acquisizione del parere di legge;

3) **di provvedere** alla pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale del Comune nell'apposita sezione “Amministrazione Trasparente”, sottosezione “Performance”;

4) **di dichiarare** la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12, comma 2, della L.R. 03.12.1991, n. 44.

## LA GIUNTA MUNICIPALE

- **VISTA** la suddetta proposta;
- **PREMESSO** che sulla stessa hanno espresso parere FAVOREVOLE, ex. Art. 53 Legge 8-6-1990, n. 142, recepita dalla L.R. n. 48/1991, modificata dall'art. 12 della L.R. 23-12-2000, n. 30:  
Il Responsabile dell'Area Amministrativa, per quanto concerne la regolarità tecnica;
- **PRESO ATTO** dei presupposti di fatto e di diritto posti a base della proposta;
- **CONDIVISI** i motivi che determinano l'emanazione dell'atto ed i fini che si intendono perseguire;
- **CONSIDERATA** la proposta che precede meritevole di approvazione in quanto diretta a soddisfare gli interessi di questo Ente;
- **VISTA** la L.R. n. 44/1991;
- **VISTA** la L. n. 142/1990 nonché le LL.RR. n.48/1991 e n. 30/2000;
- **VISTO** l'O.R.E.LL. vigente;
- **AD UNANIMITA'** di voti espressi per alzata di mano;

### DELIBERA

- 1) APPROVARE E FARE PROPRIA la proposta di deliberazione che si intende integralmente trascritta ad ogni effetto di legge nel presente dispositivo sia per la parte relativa ai presupposti di fatto e di diritto che per la motivazione e per la parte dispositiva;
- 2) DICHIARARE, con separata votazione unanime espressa per alzata di mano, ai sensi dell'art. 16 della L.R. n. 44/1991, il presente atto, immediatamente esecutivo.

**Letto, approvato e sottoscritto:**

**L'Assessore Anziano**  
F.to VALLONE PIETRO

**Il Presidente**  
F.to ODDO Giuseppe

**Il Segretario**  
F.to SOMMA SALVATORE

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

**A T T E S T A**

- che la presente deliberazione è stata affissa all'**Albo Pretorio On Line** sul sito istituzionale di questo Comune: **www.comune.campofiorito.pa.it**, a partire dal **27.09.2019** e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi come prescritto dall'art. 11 L.R. n. 44/1991.

[x] la presente deliberazione è stata inviata ai capigruppo consiliari in quanto l'oggetto rientra nelle materie di cui all'art. 4 comma 4 della L.R. 05-07-1997 n. 23.

- che la presente **È DIVENTATA ESECUTIVA IL GIORNO 26.09.2019**

[x] in quanto dichiarata di immediata esecutività.

[ ] decorsi 10 giorni dalla pubblicazione.

Addì, 26.09.2019

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**F.to SOMMA SALVATORE**

---

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo in carta libera.

Addì 26.09.2019

**IL SEGRETARIO COMUNALE**



*S. Somma*