



COMUNE DI CAMPOFIORITO

(Città Metropolitana di PALERMO)

Tel. 091-8466212 – Fax: 091-8466429

Codice Fiscale: 84000210827

PROVVEDIMENTO DEL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Num. 031 del 15-02-2017

Oggetto: LIQUIDAZIONE FATTURA ALLA TIPOGRAFIA SOLUNTO DI OROBELLO FRANCESCO PER FORNITURA STAMPATI

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

- **PREMESSO** che, per la funzionalità di questi Uffici Comunali, sono stati necessari alcuni stampati e generi di cancelleria;
- **VISTO** l'art. 125, comma 11 del D.Lgs. 12/04/2006, n. 163 e s.m.i., il quale – tra l'altro – così statuisce: " Per servizi o forniture inferiori a quarantamila euro, è consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento";
- **CONSIDERATO** che tale fornitura è stata affidata alla **Tipografia Solunto di OROBELLO Francesco**, con sede in Via San Marco n. 44 - 90017 Santa Flavia (Pa), di fiducia di questa Amministrazione nonché specializzata nella fornitura di stampati e modulistica per i Comuni;
- **VISTA** la fattura n. 14/PA del 02-02-2017 della **Tipografia Solunto di OROBELLO Francesco**, con sede in Via San Marco n. 44 - 90017 Santa Flavia (Pa), ammontante a complessivi **€ 414,80** IVA compresa;
- **RITENUTO**, pertanto, di dover liquidare la somma in argomento per l'importo indicato;
- **CONSTATATO** che sul presente è stato apposto, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria della spesa, in relazione al disposto dell'art. 55, comma 5, della legge 8 giugno 1990, n. 142, come sostituito dall'art. 6, comma 11, della legge 15 maggio 1997, n. 127;
- **RITENUTA** la propria competenza ai sensi dell'art. 51 della L. n. 142/1990 come recepita dalla L.R. n. 48/1991;
- **VISTO** l'O.R.EE.LL. vigente;

D E T E R M I N A

- **DI LIQUIDARE E PAGARE**, per i motivi di cui in premessa, alla **Tipografia Solunto di OROBELLO Francesco**, con sede in Via San Marco n. 44 - 90017 Santa Flavia (Pa), la complessiva spesa **€ 414,80** mediante accredito sul c/c bancario – **IBAN: IT59K0200843620000101313076** imputandola al capitolo 10120203/1 "SPESE DI MANUTENZIONE E DI FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI" del redigendo Bilancio di Previsione Esercizio 2017 – Gestione Residui (imp. n. 1281 del 31-12-2016) ove risulta accantonata la somma in argomento.

Il Responsabile dell'Area Amministrativa
Istruttore Direttivo

(Dott. Giuseppe MANISCALCO)



Giuseppe Maniscalco