



# COMUNE DI CAMPOFIORITO

(Città Metropolitana di PALERMO)

Tel. 091-8466212 – Fax: 091-8466429

Codice Fiscale: 84000210827

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Num. **21** del Registro - Seduta del: **23.02.2022**

**OGGETTO: RICOGNIZIONE DELLE ECCEDENZE DI PERSONALE - ANNO 2022 - ADEMPIMENTO ANNUALE AI SENSI DELL'ARTICOLO 33 D.LGS. 165/2001 COME MODIFICATO DALL'ARTICOLO 16 LEGGE 12 NOVEMBRE 2011 N. 183.**

VISTA la determina sindacale n. 3 del 30/03/2020, criteri per svolgimento delle sedute telematiche dell'organo collegiale Giunta Municipale.

VISTO il DPCM 24 ottobre 2020 Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, convertito, con modificazioni, dalla legge 25 maggio 2020, n. 35, recante «Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19», e del decreto-legge 16 maggio 2020, n. 33, convertito, con modificazioni, dalla legge 14 luglio 2020, n. 74, recante «Ulteriori misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19». Pubblicato in GU Serie Generale n.265 del 25-10-2020;

L'anno **duemilaventidue** addì **ventitre** del mese di **febbraio** alle ore **17.45** e segg., nella sala delle adunanze, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

<b>ODDO Giuseppe</b>	<b>P</b>
<b>MANISCALCO Anna</b>	<b>P</b>
<b>VALLONE Pietro</b>	<b>P</b>
<b>PECORARO Domenico</b>	<b>P</b>

Totale presenti **4**

Totale assenti **0**

Assume la Presidenza il Geom. **ODDO Giuseppe** – Sindaco del Comune con la partecipazione del Segretario Comunale Dr. **SOMMA SALVATORE**

Il Sindaco Giuseppe Oddo e gli Assessori Pietro Vallone e Anna Maniscalco e il Segretario Generale sono presenti nella casa Comunale nella consueta sala delle adunanze, mentre l'Assessore Domenico Pecoraro è contemporaneamente collegato in videoconferenza dalla propria abitazione.

Tutti i presenti sono stati identificati con certezza dal sottoscritto Segretario Generale.  
Lo svolgimento della riunione è stato regolare, pertanto, è stato possibile costatare e proclamare i risultati delle votazioni;

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL 23.02.2022 avanzata dall'Assessore al Personale Geom. Pietro Vallone avente per oggetto: "RICOGNIZIONE DELLE ECCEDENZE DI PERSONALE - ANNO 2022 - ADEMPIMENTO ANNUALE AI SENSI DELL'ARTICOLO 33 D.LGS. 165/2001 COME MODIFICATO DALL'ARTICOLO 16 LEGGE 12 NOVEMBRE 2011 N. 183. "**

---OOO---

**PREMESSO CHE:**

- l'art. 16 della legge 12 novembre 2011 n.183, che ha modificato l'istituto del collocamento in disponibilità dei dipendenti pubblici nell'intento di rafforzare il vincolo tra dotazione organica ed esercizio dei compiti istituzionali, ha imposto alle pubbliche amministrazioni di provvedere alla ricognizione delle eventuali eccedenze o condizioni di soprannumero del personale in servizio da valutarsi alla luce di esigenze funzionali o connesse alla situazione finanziaria;

- la disposizione anzi citata, che modifica l'articolo 33 del D. Lgs 165/2001, obbliga le pubbliche amministrazioni ad effettuare almeno annualmente una ricognizione per verificare situazioni di soprannumero o eccedenze di personale e a darne immediata comunicazione al Dipartimento della funzione pubblica;

- le amministrazione che non adempiono alla ricognizione annuale non possono effettuare assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto pena la nullità degli atti posti in essere;

- i responsabili delle unità organizzative che non attuano le procedure previste dal novellato articolo 33 del D.Lgs n. 165/2001, ne rispondono in via disciplinare;

Atteso che la condizione di soprannumero si rileva dalla presenza di personale in servizio a tempo indeterminato extra dotazione organica mentre la condizione di eccedenza si rileva, oltre che da esigenze funzionali, dalla impossibilità dell'ente di rispettare i vincoli dettati dal legislatore per il tetto di spesa del personale (rispetto all'anno precedente ai fini del contenimento per gli enti soggetti al patto);

**VISTO** l'art. 3, comma 5-bis, del decreto - legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito con modificazioni dalla legge 11 agosto 2014, n. 114 volto a specificare che ai fini della determinazione della spesa per il personale, in applicazione dell'art. 1, comma 557, della L. n. 296/2006, a decorrere dall'anno 2014, gli Enti locali assicurano, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio precedente alla data di entrata in vigore della legge di conversione;

**VISTE** le certificazioni dei responsabili di Area dai quali si rileva l'inesistenza di eccedenze di personale rispetto alle esigenze funzionali che si allegano al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

**RILEVATO** che l'Ente si trova nel pieno rispetto dei vincoli di cui all'art. 1, comma 562 (ovvero comma 557), della legge 27.12.2006 n. 296;

**RILEVATO**, inoltre, che l'attuale andamento delle posizioni lavorative occupate e l'organizzazione dei processi gestionali e decisionali, nel contesto della struttura comunale, non rilevano situazioni di soprannumerarietà di personale, anche temporanea, nell'ambito dei contingenti relativi alle singole posizioni economiche delle aree funzionali e di livello dirigenziale posto che la dotazione, come determinata, presenta pregresse vacanze organiche mai/parzialmente colmate in ragione del susseguirsi di disposizioni legislative vincolistiche in materia di assunzioni;

**PROPONE**

1. **DI DARE ATTO**, ai sensi dell'articolo 16 della legge 183/2011, che nell'Ente non sono presenti dipendenti in posizione soprannumeraria e non sono presenti né dipendenti né dirigenti in eccedenza e che, pertanto, l'ente non è tenuto ad avviare procedure per la dichiarazione di esubero.
2. **DI DEMANDARE** al competente Servizio del Personale gli adempimenti conseguenti a tale ricognizione, quali la trasmissione del presente atto alle Organizzazioni Sindacali territoriali di categoria e alla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica.
3. **DI DARE MANDATO** all'Area Amministrativa di pubblicare il presente provvedimento:
  - per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio online;
  - per estratto e permanentemente nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente "Estratto Atti/pubblicità notizia, entro 7 giorni dall'emanazione o 3 giorni se resa immediatamente esecutiva, a pena nullità dell'atto stesso;
  - permanentemente nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente "Atti amministrativi";
4. **DI DICHIARARE** il presente provvedimento immediatamente eseguibile stante l'urgenza.

## LA GIUNTA MUNICIPALE

**VISTA** la suddetta proposta;

**PREMESSO** che sulla stessa hanno espresso parere **FAVOREVOLE**, ex art. 53 Legge 8-6-1990, n. 142, recepita dalla L.R. n. 48/1991, modificata dall'art. 12 della L.R. 23-12-2000, n. 30:

- il Responsabile dell'Area Amministrativa, per quanto concerne la regolarità tecnica;

**PRESO ATTO** dei presupposti di fatto e di diritto posti a base della proposta;

**CONDIVISI** i motivi che determinano l'emanazione dell'atto ed i fini che si intendono perseguire;

**CONSIDERATA** la proposta che precede meritevole di approvazione in quanto diretta a soddisfare gli interessi di questo Ente;

**VISTA** la L.R. n. 44/1991;

**VISTA** la L. n. 142/1990 nonché le LL.RR. n. 48/1991 e n. 30/2000;

**VISTO** l'O.R.EE.LL. vigente;

**AD UNANIMITA'** di voti espressi per alzata di mano;

## D E L I B E R A

**APPROVARE E FARE PROPRIA** la proposta di deliberazione che si intende integralmente trascritta ad ogni effetto di legge nel presente dispositivo sia per la parte relativa ai presupposti di fatto e di diritto che per la motivazione e per la parte dispositiva;

**DI DARE ATTO**, ai sensi dell'articolo 16 della legge 183/2011, che nell'Ente non sono presenti dipendenti in posizione soprannumeraria e non sono presenti né dipendenti né dirigenti in eccedenza e che, pertanto, l'ente non è tenuto ad avviare procedure per la dichiarazione di esubero.

**DI DEMANDARE** al competente Area Amministrativa gli adempimenti conseguenti a tale ricognizione, quali la trasmissione del presente atto alle Organizzazioni Sindacali territoriali di categoria e alla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica.

**DI DARE MANDATO** all'Area Amministrativa di pubblicare il presente provvedimento:

- per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio online;
- per estratto e permanentemente nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente "Estratto Atti/pubblicità notizia, entro 7 giorni dall'emanazione o 3 giorni se resa immediatamente esecutiva, a pena nullità dell'atto stesso;
- permanentemente nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente "Atti amministrativi";

**DI DICHIARARE** il presente provvedimento immediatamente eseguibile stante l'urgenza.

**Letto, approvato e sottoscritto:**

**L'Assessore Anziano**  
F.to PECORARO Domenico

**Il Presidente**  
F.to ODDO Giuseppe

**Il Segretario**  
F.to SOMMA SALVATORE

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

**A T T E S T A**

- che la presente deliberazione è stata affissa all'**Albo Pretorio On Line** sul sito istituzionale di questo Comune: **www.comune.campofiorito.pa.it**, a partire dal **24.02.2022** e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi come prescritto dall'art. 11 L.R. n. 44/1991.

[x] la presente deliberazione è stata inviata ai capigruppo consiliari in quanto l'oggetto rientra nelle materie di cui all'art. 4 comma 4 della L.R. 05-07-1997 n. 23.

- che la presente **È DIVENTATA ESECUTIVA IL GIORNO 23.02.2022**

[x] in quanto dichiarata di immediata esecutività.

[ ] decorsi 10 giorni dalla pubblicazione.

Addì, 23.02.2022

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to SOMMA SALVATORE

---

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo in carta libera.

Addì 23.02.2022

**IL SEGRETARIO COMUNALE**