



COMUNE DI CAMPOFIORITO

(Città Metropolitana di PALERMO)

Tel. 091-8466212 – Fax: 091-8466429

Codice Fiscale: 84000210827

ORIGINALE

Determinazione generale n. 292 del 30.06.2021

Oggetto:	'CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI 2020 : NOMINA DI N. 2 RILEVATORI E DI UN OPERATORE DI BACK OFFICE.
-----------------	--

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

PREMESSO:

- che con delibera n. 64 del 15.12.2020 della Giunta Comunale si è proceduto alla costituzione dell'Ufficio Comunale di Censimento (UCC);
- che con detta delibera la Giunta Comunale ha individuato nei dipendenti comunali, in possesso di adeguata preparazione tecnica e professionale di seguito elencati:

N.	COGNOME E NOME	CATEGORIA E PROFILO PROFESSIONALE	MANSIONE DA SVOLGERE
1	Geom. Giuseppe Cerasa	C/1 - Responsabile Area Amministrativa	Responsabile UCC Coordinatore
2	Rag. Giuseppa Pecoraro	C/1- Ragioniera	Collaboratrice
3	Rag. Maria Carmela Cammariere	B/1 – operatore Amministrativo	Collaboratrice
4	Geom. Giuseppe Nicolosi	C/1 - Istruttore Tecnico	Collaboratore

- che occorre attribuire ad ogni componente lo staff le funzioni da ricoprire;

VISTA la Circolare n.1 del 27/10/2020 dell'Istat, ad oggetto: “Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni 2020: attività propedeutiche all'edizione 2021 e successive” dove veniva dato atto della decisione da parte del Consiglio di non procedere alla realizzazione delle indagini campionarie (Areale e da Lista) nel 2020 precisando che i Comuni che avrebbero partecipato all'edizione 2020 saranno coinvolti nelle operazioni sul campo previste per l'anno 2021;

VISTA la Circolare n. 2 a del 09/02/2021 dell'Istat ad oggetto: “Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni: Convivenze anagrafiche e popolazioni speciali”, con la quale si descrivono in dettaglio le

operazioni relative alle attività previste dal PGS (Piano Generale di Censimento) approvato in data 08/10/2020;

VISTA la Comunicazione n.1c del 13/04/2021 dell'Istat, ad oggetto “Avvio attività preparatorie del Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni 2021: rilevazione Areale (IST-02493) e rilevazione da Lista (IST-02494)” con la quale si danno disposizioni per la modalità di selezione e requisiti professionali di coordinatori, operatori di back office e rilevatori, assicurazione del personale della rete di rilevazione territoriale”;

ATTESO che è opportuno per il Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento avvalersi di “figure di staff”, come previsto anche al punto 1 della Comunicazione Istat n. 2 del 18/05/2021, prot. n. 1971350/21;

VISTO che, come riportato nella Comunicazione Istat n. 2 del 18/05/2021, prot. n. 1971350/21, i Comuni devono affidare l'incarico di rilevatori a personale dipendente, oppure, qualora non sia possibile o non si è in possesso dei requisiti minimi richiesti, detta figura va ricercata all'esterno;

RILEVATO l'esiguo numero di rilevatori occorrenti e visti i requisiti richiesti per lo svolgimento di tale incarico, considerato, anche, che il personale interno ha già avuto esperienze pregresse nello stesso ambito, ed è in possesso dei requisiti richiesti (essere maggiorenni, in possesso di diploma di scuola media superiore di secondo grado o titolo di studio equipollente, saper usare gli strumenti informatici di base (PC e tablet), ecc.);

DATO ATTO inoltre che il compenso di cui sopra sarà corrisposto ai rilevatori una volta che l'Istat avrà versato le relative somme al Comune di Campofiorito e validato i dati trasmessi, nei limiti di quanto effettivamente corrisposto;

DATO ATTO ai sensi dell'art. 6 bis della l. 241/1990 e ss. mm. e ii., che per il presente provvedimento non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per il responsabile del procedimento e per chi lo adotta;

VISTO il D.lgs n. 267 del 18/8/2000 e s.m.i. - Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli enti locali -;

VISTO l'O.R.EE.LL. vigente;

Visto il regolamento comunale per l'organizzazione degli uffici e dei servizi;

Visti lo statuto comunale ed il vigente regolamento comunale di contabilità;

D E T E R M I N A

DI PROCEDERE alla nomina del personale di staff nel seguente modo:

N.	COGNOME E NOME	CATEGORIA E PROFILO PROFESSIONALE	MANSIONE DA SVOLGERE
1	Geom. Giuseppe Cerasa	C/1 - Responsabile Area Amministrativa	Responsabile UCC Coordinatore
2	Rag. Maria Carmela Cammariere	B/1 – operatore Amministrativo	Operatore back office
3	Rag. Giuseppa Pecoraro	C/1- Ragioniera	rilevatore
4	Geom. Giuseppe Nicolosi	C/1 - Istruttore Tecnico	rilevatore

	IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA CERASA GIUSEPPE
--	---