



COMUNE DI CAMPOFIORITO

(Città Metropolitana di PALERMO)

Tel. 091-8466212 – Fax: 091-8466429

Codice Fiscale: 84000210827

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Num. **57** del Registro - Seduta del: **27.09.2018**

OGGETTO: 'NUOVA ARTICOLAZIONE ORARIO DI LAVORO DIPENDENTI COMUNALI A TEMPO DETERMINATO E PARZIALE'

L'anno **duemiladiciotto** addì **ventisette** del mese di **settembre** alle ore **13.00** e segg., nella sala delle adunanze, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

ODDO Giuseppe	P
MANISCALCO Anna	P
VALLONE Pietro	P
PECORARO Domenico	A

Totale presenti **3**

Totale assenti **1**

Assume la Presidenza il Geom. **ODDO Giuseppe** – Sindaco del Comune con la partecipazione del Segretario Comunale Dr. **NAPOLI ROSANNA**

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL 24-09-2018 avanzata dal Vice Sindaco Sig. Pietro Vallone avente per oggetto: “NUOVA ARTICOLAZIONE ORARIO DI LAVORO DIPENDENTI COMUNALI A TEMPO DETERMINATO E PARZIALE”

---OOO---

- **PREMESSO** che si rende necessario ed opportuno armonizzare l'orario dei servizi comunali e dei dipendenti contemperando le esigenze di organizzazione interna con quella dell'utenza, al fine di assicurare la funzionalità degli uffici, garantendo nel contempo una migliore risposta alle esigenze dei cittadini;

- **RILEVATO** che i dipendenti a tempo indeterminato in servizio presso il comune di Campofiorito osservano l'orario lavorativo di 36 ore settimanali, distribuito dalle ore 7,45 alle ore 14,15, dal lunedì al venerdì, con un rientro pomeridiano del mercoledì dalle 15,00 alle 18,30; è, inoltre, prevista la flessibilità di 30 minuti in entrata ed in uscita;

- **CHE** a seguito di alcuni pensionamenti il personale a tempo indeterminato si è ridotto notevolmente e sono rimasti in atto in servizio n. cinque unità;

- **CHE** prestano servizio, altresì, in suddetto Comune n. 13 dipendenti con contratto a tempo determinato e parziale di cui:

N 7 unità a 24 ore;

N. 2 “ a 19 ore;

N. 2 “ a 18 ore;

N. 2 L.S.U. a 20 ore;

per i quali è prevista un'articolazione dell'orario di lavoro diversificata;

- **RITENUTO** che, fermo restando il predetto orario settimanale osservato dai dipendenti a tempo indeterminato, si rende necessario procedere ad una rideterminazione dell'orario di servizio dei dipendenti comunali a tempo determinato e parziale, riarticolando il vigente orario di lavoro su cinque giornate lavorative e precisamente:

Orario di servizio dei dipendenti a tempo determinato e parziale a 24 ore:

dal lunedì al giovedì dalle ore 7,45 alle ore 12,45;

il venerdì dalle ore 7,45 alle ore 11,45

E', inoltre, prevista la flessibilità di 30 minuti in entrata ed in uscita.

Orario di servizio dei dipendenti a tempo determinato e parziale a 19 ore:

lunedì/martedì ore 7,45 alle ore 12,00;

mercoledì/giovedì/venerdì dalle ore 7,45 alle ore 11,15;

E', inoltre, prevista la flessibilità di 30 minuti in entrata ed in uscita.

Orario di servizio dei dipendenti a tempo determinato e parziale a 18 ore:

lunedì dalle ore 7,45 alle ore 11,45;

martedì/mercoledì/ giovedì/venerdì dalle ore 7,45 alle ore 11,15;

E', inoltre, prevista la flessibilità di 30 minuti in entrata ed in uscita.

Orario di servizio L.S.U – 20 ore settimanali –

Dal lunedì al venerdì dalle ore 7,45 alle ore 11,45.

E', inoltre, prevista la flessibilità di 30 minuti in entrata ed in uscita.

- **CONSIDERATO** che, in relazione al personale disponibile, la nuova articolazione oraria mira a garantire una maggiore funzionalità ed efficienza per l'adempimento di tutte le attività e nel contempo ad omogeneizzare le fasce di accesso a tutti gli uffici comunali;

- **RITENUTO** pertanto di definire la nuova articolazione degli orari di servizio dei dipendenti comunali secondo quanto sopra riportato con decorrenza dal 01/10/2018;

PROPONE

- **DI APPROVARE**, per le motivazioni riportate in narrativa, la rideterminazione dell'articolazione dell'orario di servizio secondo quanto riportato nel seguente prospetto:

Orario di servizio dei dipendenti comunali a tempo indeterminato a 36 ore settimanali – viene confermato il vigente orario – e pertanto:

dal lunedì al venerdì dalle ore 7,45 alle ore 14,15 con un rientro pomeridiano del mercoledì dalle ore 15,00 alle ore 18,00 e con la flessibilità di 30 minuti in entrata ed in uscita.

Orario di servizio dei dipendenti (Cat. A) a tempo determinato e parziale a 24 ore:

dal lunedì al sabato dalle ore 7,45 alle ore 11,45;

E', inoltre, prevista la flessibilità di 30 minuti in entrata ed in uscita.

Orario di servizio dei dipendenti (Cat. B e C) a tempo determinato e parziale a 24 ore:

dal lunedì al giovedì dalle ore 7,45 alle ore 12,45;

il venerdì dalle ore 7,45 alle ore 11,45

E', inoltre, prevista la flessibilità di 30 minuti in entrata ed in uscita.

Orario di servizio dei dipendenti a tempo determinato e parziale a 19 ore:

lunedì/martedì ore 7,45 alle ore 12,00;

mercoledì/giovedì/venerdì dalle ore 7,45 alle ore 11,15;

E', inoltre, prevista la flessibilità di 30 minuti in entrata ed in uscita.

Orario di servizio dei dipendenti a tempo determinato e parziale a 18 ore:

lunedì dalle ore 7,45 alle ore 11,45;

martedì/mercoledì/ giovedì/venerdì dalle ore 7,45 alle ore 11,15;

E', inoltre, prevista la flessibilità di 30 minuti in entrata ed in uscita.

Orario di servizio L.S.U – 20 ore settimanali –

Dal lunedì al venerdì dalle ore 7,45 alle ore 11,45.

E', inoltre, prevista la flessibilità di 30 minuti in entrata ed in uscita.

- **DARE ATTO** che la nuova articolazione dell'orario di lavoro entrerà in vigore dal 01/10/2018;
- **DISPORRE** la pubblicazione del presente atto all'Albo pretorio online e nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai fini di una generale conoscenza della stessa e di trasmettere ai Responsabili di Area copia dello stesso affinché pongano in essere ogni forma utile a rendere nota la nuova articolazione dell'orario di lavoro;
- **DEMANDARE** all'ufficio personale gli adempimenti relativi ivi compreso l'invio della presente alle RSU ed alle OO.SS. ;
- **DICHIARARE** con separata votazione l'atto immediatamente esecutivo ai sensi dell'art 12 comma 2 L.R. 44/91 e smi.

LA GIUNTA MUNICIPALE

- **VISTA** la suddetta proposta;
- **PREMESSO** che sulla stessa ha espresso parere **FAVOREVOLE**, ex art. 53 Legge 8-6-1990, n. 142, recepita dalla L.R. n. 48/1991, modificata dall'art. 12 della L.R. 23-12-2000, n. 30;
- Il Responsabile dell'Area Amministrativa, per quanto concerne la regolarità tecnica;
- **PRESO ATTO** dei presupposti di fatto e di diritto posti a base della proposta;
- **CONDIVISI** i motivi che determinano l'emanazione dell'atto ed i fini che si intendono perseguire;
- **CONSIDERATA** la proposta che precede meritevole di approvazione in quanto diretta a soddisfare gli interessi di questo Ente;
- **VISTA** la L.R. n. 44/1991;
- **VISTA** la L. n. 142/1990 nonché le LL.RR. n. 48/1991 e n. 30/2000;
- **VISTO** l'O.R.EE.LL. vigente;
- **AD UNANIMITA'** di voti espressi per alzata di mano;

D E L I B E R A

- 1) **APPROVARE E FARE PROPRIA** la proposta di deliberazione che si intende integralmente trascritta ad ogni effetto di legge nel presente dispositivo sia per+ la parte relativa ai presupposti di fatto e di diritto che per la motivazione e per la parte dispositiva;
- 2) **DICHIARARE**, con separata votazione unanime espressa per alzata di mano, ai sensi dell'art. 16 della L.R. n. 44/1991, il presente atto, immediatamente esecutivo.

- 3) **DISPORRE** la pubblicazione del presente atto all'Albo pretorio online e nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai fini di una generale conoscenza della stessa e di trasmettere ai Responsabili di Area copia dello stesso affinché pongano in essere ogni forma utile a rendere nota la nuova articolazione dell'orario di lavoro;
- 4) **DEMANDARE** all'ufficio personale gli adempimenti relativi ivi compreso l'invio della presente alle RSU ed alle OO.SS. ;

Letto, approvato e sottoscritto:

L'Assessore Anziano
F.to VALLONE Pietro

Il Presidente
F.to ODDO Giuseppe

Il Segretario
F.to NAPOLI ROSANNA

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

- che la presente deliberazione è stata affissa all'**Albo Pretorio On Line** sul sito istituzionale di questo Comune: **www.comune.campofiorito.pa.it**, a partire dal **28.09.2018** e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi come prescritto dall'art. 11 L.R. n. 44/1991.

[] la presente deliberazione è stata inviata ai capigruppo consiliari in quanto l'oggetto rientra nelle materie di cui all'art. 4 comma 4 della L.R. 05-07-1997 n. 23.

- che la presente **È DIVENTATA ESECUTIVA IL GIORNO 27.09.2018**

[X] in quanto dichiarata di immediata esecutività.

[] decorsi 10 giorni dalla pubblicazione.

Addì, 27.09.2018

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to NAPOLI ROSANNA

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo in carta libera.

Addì 27.09.2018

IL SEGRETARIO COMUNALE

 